

POZVÁNKA

Téma:	PRACOVNÝ ČAS, NADČASY, PRÍPLATKY, DOVOLENKY, MATERSKÁ A PREKÁŽKY V PRÁCI V ROKU 2024
Dátum konania:	28. máj 2024
Miesto konania:	~ online ~
Čas konania:	9:00 hod. - 14:00 hod.
Lektor:	RNDr. Jana Motyčková <i>Odborníčka na sociálne a zdravotné poistenie s dlhoročnými lektorskými skúsenosťami. V súčasnosti okrem lektorskej činnosti pôsobí ako spoločník a zároveň programátor - analytik mzdového softvéru v spoločnosti SOMI Trenčín spol. s r. o.</i>

Ste začiatčovníkom v oblasti personalistiky alebo si len potrebujete rozšíriť vedomosti o pravidlách zamestnávania podľa Zákonníka práce v roku 2024? Všetky dôležité informácie vám prinášame vo webinári s renomovanou lektorkou RNDr. Jankou Motyčkovou. Dozviete sa, o čom ste písomne povinní informovať zamestnanca a ako nastaviť pracovný čas a jeho evidenciu správne (a to pre home office, prestávky, nadčasy, pracovnú pohotovosť, pracovné cesty, iné). Povieme si takisto, ako sa zvyšujú príplatky, za akých podmienok a na ako dlho má zamestnanec nárok na dovolenku, materskú, rodičovskú a ako podať žiadosť o otcovskú dovolenku. V súvislosti s prekážkami v práci si priblížime, za ktoré zodpovedá zamestnávateľ, v ktorých prípadoch má zamestnanec nárok na neplatené voľno a kedy na náhradu mzdy.

Program:	Pracovný čas (nezahŕňa pracovný čas v doprave a špecifiká v školstve) <ul style="list-style-type: none">• Pravidlá pre rozvrhnutie pracovného času - rovnomerné, nerovnomerné rozvrhnutie, zmluvné podmienky, čo musí byť v kolektívnej zmluve, čo v pracovnej zmluve, o čom rozhoduje zamestnávateľ• Konto pracovného času, pružný pracovný čas• Pracovná zmena, rozvrh pracovných zmien - spôsob určenia, podmienky, príklady• Nepretržitý denný odpočinok, nepretržitý odpočinok v týždni, prestávky v práci• Dni pracovného pokoja, podmienky práce v dňoch pracovného pokoja• Práca nadčas, kedy možno nariadiť, kedy možno dohodnúť prácu nadčas, čo môže zamestnanec odmietnuť• Mzda za nadčas a nadčas za náhradné voľno, limity nadčasovej práce• Náhradné voľno za nadčas vo verejnej službe• Sviatok, náhradné voľno• Evidencia pracovného času a nadčasu• Pracovný čas pri domácej práci a home-office Povinná písomná informácia pre zamestnancov <ul style="list-style-type: none">• Informácia o pracovnom čase [§ 47a ods. 1 písm. b)]• Ďalší obsah písomnej informácie• Príklady
-----------------	---

Prekážky v práci

- Druhy prekážok v práci, prekážky s náhradou mzdy a bez náhrady mzdy
- Prekážka na strane zamestnávateľa
- Ošetrovanie a vyšetrenie zamestnanca - limity pri nerovnomernej rozvrhnutom pracovnom čase a pri kratších úväzkoch

Dovolenka

- Základná výmera dovolenky, starostlivosť o dieťa, verejná služba
- Zistenie nároku, posudzovanie OČR, PN pre dovolenku, nárok pri kratších úväzkoch, pri nerovnomernej rozvrhnutom pracovnom čase, príklady
- Materská dovolenka, otcovská dovolenka, rodičovská dovolenka, RD otca - nárok na dovolenku
- Kedy určuje čerpanie dovolenky zamestnávateľ, kedy zamestnanec, lehoty, podmienky
- Preplatenie nevyčerpanej dovolenky
- Prečerpaná dovolenka

Pracovná pohotovosť

Pracovný čas pri pracovnej ceste

Diskusia

Účastnícky poplatok

108,- Eur s DPH (90,- Eur bez DPH)

Uzávierka prihlášok

2 dni pred začiatkom seminára

/Dátum ukončenia registrácie je iba orientačný a vyhradujeme si právo ukončiť registráciu po naplnení max. počtu účastníkov./

Kontakt:

RNDr. Ján Balog, Mobil: 0908-973571, E-mail: pft@pft.sk

PRIHLÁŠKA NA ĎALŠEJ STRANE



PRIHLÁŠKA

PRACOVNÝ ČAS, NADČASY, PRÍPLATKY, DOVOLENKY, MATERSKÁ A PREKÁŽKY V PRÁCI V ROKU 2024

/ ONLINE, 28.05.2024 /

Vyplnenú prihlášku nám zašlite mailom na adresu pft@pft.sk.

Venujte pozornosť presnému vyplneniu údajov v prihláške, ktoré je dôležité pre správne vystavenie faktúry.

Názov firmy:	
Adresa:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Telefón:	
E-mail:	~ povinne ~
Mená a priezviská účastníkov:	

Dôležitá poznámka:

Účastnícky poplatok zaplatte prevodom na náš účet **najneskôr 2 dni** pred akciou. Pre identifikáciu platby uveďte prosím pri prevodnom príkaze v popise úhrady **názov Vašej firmy**.
V účastníckom poplatku sú zahrnuté študijné materiály, videozáznam z webinára na 30 dní a náklady na organizačné zabezpečenie seminára. Prihláška na seminár je **NEZAVÄZNÁ** a stále ju môžete **bezodplatne** zrušiť 2 dni pred konaním akcie. Účastnícky poplatok nevraciamy iba v prípade ak svoju prihlášku nezrušíte v termíne 2 dni pred konaním seminára.
Ak požadujete potvrdenie o prijatí a zaevidovaní Vašej prihlášky, uveďte túto svoju požiadavku v maili alebo priamo v prihláške, hneď za menami prihlásených účastníkov.

Názov účtu: RNDr. Ján Balog - ProFuturo	Číslo účtu: 3279674451 / 0200
Banka: VÚB	Variabilný symbol: 240528
IBAN: SK2502000000003279674451	Konštantný symbol: 0308
BIC: SUBASKBX	Účel platby: ... uveďte názov vašej firmy ...